

Bestätigungsblatt des Schülers / der Schülerin

(Name, Vorname in Blockschrift)

(Klasse)

Beurlaubungen nach § 20 Abs. 3 Satz 1 BaySchO

Es wird darauf hingewiesen, dass Anträge auf Beurlaubungen rechtzeitig **im Voraus schriftlich** bei der Schulleitung einzureichen sind. Beurlaubungen können nur in „dringenden Ausnahmefällen“ erteilt werden.

1. Urlaub ist nicht als „dringender Ausnahmefall“ anzusehen, da für den Erholungsurlaub genügend Ferientage zur Verfügung stehen. Eine Beurlaubung wegen Urlaub ist deshalb grundsätzlich nicht möglich.
2. Ebenso stellt ein besonderer Arbeitsanfall im Betrieb grundsätzlich keinen „dringenden Ausnahmefall“ dar, der die Beurlaubung eines Schülers rechtfertigt.

Leistungsblatt

Der/die Schüler/in führt eigenverantwortlich ein Leistungsblatt über die schriftlichen und mündlichen Leistungserhebungen.

Auf Verlangen ist es dem Ausbilder / Arbeitgeber vorzulegen.

(Ort, Datum)

(Ort, Datum)

(Ort, Datum)

(Unterschrift Ausbilder/in
bzw. Betrieb)

(Unterschrift Erziehungsber.)

(Unterschrift Schüler/in)

Erklärung zum Infektionsschutzgesetz (IfSG)

Hiermit erkläre ich, dass ich über die gesundheitlichen Anforderungen und Mitwirkungspflichten nach § 34 des Infektionsschutzgesetzes belehrt worden bin.

Erklärung zur Schul- und Hausordnung

Hiermit erkläre ich, dass ich über die bestehende Schul- und Hausordnung der Staatlichen Berufsschule Marktredwitz-Wunsiedel belehrt worden bin.

Ein Exemplar der Hausordnung habe ich erhalten.

Erklärung zur Benutzung der EDV-Anlagen

Hiermit erkläre ich, dass ich über die Benutzung der EDV-Anlagen der Staatlichen Berufsschule Marktredwitz-Wunsiedel belehrt worden bin.

(Ort, Datum)

(Unterschrift Erziehungsberechtigte
bzw. volljährige/r Schüler/in)